



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## *Deliberazione del Consiglio Comunale*

*Di immediata esecuzione*

---

N. 30

**Oggetto: Approvazione Bilancio previsionale 2018-2020 e nota integrativa**

---

L'anno **DUEMILADICIOOTTO** il giorno **SEDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore **17,30** nell'Aula Consiliare del Comune suddetto, a seguito della convocazione del Presidente del **02 luglio 2018 Prot. n. 8046** previo avviso notificato in tempo utile a ciascun Consigliere si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria seduta pubblica di prima convocazione.

Proceduto all'appello nominale risultano:

CONSIGLIERI	Presente	Assente	CONSIGLIERI	Presente	Assente
1) DI PRIMA Tommaso Giuseppe	si		7) MIGLIORE Massimiliano	si	
2) FIANDACA Daniela	si		8) GULINO Giuseppina	si	
3) MASCELLINO Francesco	si		9) PIZZUTO Angelo	si	
4) DI GANGI Maria Elena	si		10) GIACOMARRA Francesco		si
5) GIACOMARRA Enza	si		11) VENTIMIGLIA Calogero	si	
6) GANGI Epifanio Salvatore	si		12) MURATORE Floriana		si

Presenti n. 10

Assenti n. 2

Risultato legale il numero degli intervenuti per la validità della seduta, assume la presidenza il Sig. Di Prima Tommaso – Presidente del Consiglio .

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Piera Mistretta;

Sono presenti il Responsabile del Settore Economico Finanziazio, Dott.ssa Vincenzina Di Girgenti ed il Revisore dei Conti Dott. Santino Murè.

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita il Consiglio a deliberare sull'argomento posto all'ordine del giorno, indicato in oggetto .

Il Responsabile del settore economico-finanziario sottopone al Consiglio Comunale la seguente

## **PROPOSTA DI DELIBERA**

### ***Premesso che***

Con decorrenza dall'esercizio finanziario 2016 trovano completa attuazione tutte le norme contenute nel D.lgs. 118/2011 ovvero, l'adozione del bilancio di previsione finanziario triennale di competenza, la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui all'art. 13 e 14 del su menzionato decreto, nonché l'approvazione del nuovo documento unico di programmazione (Dup) che sostituisce la relazione previsionale e programmatica;

### **Visto**

- l'art. 162 del testo unico degli enti locali che dispone che il Comune delibera annualmente il bilancio di previsione finanziario triennale, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati, allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 e successive modificazione, previsioni di bilancio che tengono conto delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui in applicazione della competenza finanziaria potenziata di cui alla delibera di giunta municipale n. 19 del 09.04.2018 dell'applicazione conseguente del fondo pluriennale vincolato nell'entrata del bilancio;
- l'art. 170, primo comma, del D.Lgs 267/2000, come da ultimo modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126, il quale dispone che gli enti sono tenuti ad applicare la disposizione contenuta in detto comma in merito di predisposizione del Documento Unico di Programmazione;
- l'art. 174, primo comma, del D.Lgs. 267/2000, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, il quale stabilisce che lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;

**Vista** la delibera di G.M. n. 39 del 18.06.2018 con la quale è stato approvato il DUP 2018/2020;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 09 febbraio 2018 che ha disposto il differimento il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 al 31 marzo 2018;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 05.06.2018 di approvazione del conto del bilancio 2017 nella quale si è preso atto che la Commissione Arconet ha chiarito che gli Enti Locali con popolazione inferiore a 5 mila abitanti possono non tenere la contabilità economica-patrimoniale fino all'esercizio 2017 così come previsto dall'art. 232 comma 2 del TUEL e di conseguenza anche bilancio consolidato viene rinviato al prossimo esercizio;

**Viste** le comunicazioni fornite dai Responsabili dei settori in merito alle previsioni di spesa e di entrata, ognuna per la parte di propria competenza;

**Preso atto che** l'Ufficio di ragioneria ha provveduto alla stesura dello schema di bilancio di previsione dell'esercizio 2018/2020, tenuto conto delle reali disponibilità economiche dell'Ente;

**Rilevato che** il rendiconto di gestione dell'esercizio 2017 è stato approvato con delibera di C.C. n. 24 del 05.06.2018, dalla quale risulta che l'Ente non è strutturalmente deficitario secondo la disciplina dell'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;

**Vista** la deliberazione di Giunta Municipale n. 19 del 09.04.2018 con la quale si provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di parte corrente e di parte capitale ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e conseguente variazione del bilancio di previsione provvisorio dell'esercizio 2018;

**Preso atto che** il bilancio previsionale 2017/2019 è stato redatto tenendo conto dell'importo del fondo Pluriennale Vincolato da iscrivere in entrata e dell'adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa agli importi dei residui attivi e passivi riaccertati e reimputati come disposto con la su citata deliberazione di G.M. n. 19/18;

**Considerato che:**

- Per la determinazione del nuovo saldo di finanza pubblica per il triennio 2018/2020 la nuova disciplina prevede il pareggio di bilancio e che per la determinazione del saldo, valido per la verifica del rispetto dell'obbiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1-2-3-4-5 degli schemi di bilancio, mentre le spese finali sono considerate quelle dei Titoli da 1 a 3 del bilancio armonizzato.
- Nelle entrate finali e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato.
- Non si considera tra le spese finali il fondo crediti di dubbia esigibilità.

**Rilevato che**, in merito alla quantificazione del FCDE l'Ente ha ritenuto congruo utilizzare, per tutte le tipologie di entrata individuate, scendendo al livello dei singoli capitoli, il metodo della media semplice e per come consentito dai principi contabili, si è provveduto ad iscrivere per il primo anno nel bilancio 2018/2020 l'importo nella misura del 75% del valore risultante dall'applicazione del suddetto criterio per il 2018, dell'85% per l'esercizio 2019 e del 95% per l'esercizio 2020 così come previsto dall'art. 1 comma 882 della Legge di bilancio 2018 (L.N. 205/2017);

**Dato atto che:**

- Gli stanziamenti del bilancio 2018/2020, risultano rispettosi dei limiti previsti dagli art. 6 e 9 del dl 78/2010 (Convertito in legge n. 122/2010), il quale, nell'ambito delle misure di contenimento delle spese delle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato pubblicato dall'ISTAT, ha introdotto dal 2011 limitazioni a specifiche tipologie di spesa;
- Relativamente a quanto previsto dall'art. 3, comma 56, della legge 244/2007, non sono previste spese per l'affidamento di incarichi di collaborazione;
- Che questo Ente, ai sensi dell'art. 6 della L.R. 5/2014 e s.m.i., ha previsto lo stanziamento in bilancio ai fini dell'attuazione della democrazia partecipata, volto a coinvolgere la cittadinanza nella determinazione delle modalità di utilizzo di parte delle somme (2%) trasferite dalla Regione a valere sulla quota di compartecipazione Irpef;
- Che allo schema di bilancio 2018/2020 è stato applicato l'avanzo di amministrazione ai sensi dell'art. 187 del TUEL, per l'importo complessivo di € 148.000,00 così ripartito: € 88.000,00 per le spese corrente e € 60.000,00 per la copertura di spese d'investimenti;
- Che nello schema di bilancio 2018/2020 è stata iscritta la somma di € 62.988,00 quale plusvalenza derivante dalla cessione d'azienda della Soc. Alte Madonie Ambiente S.p.A così come comunicato con nota del 17.03.2017 prot. 945 e che vengono destinati alla copertura di spese correnti non ripetitive.

**Viste:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 29.03.2018 con la quale l'ente ha provveduto in attuazione dell'art. 1 comma 639 e seguenti della legge 147/2013 a confermare la tariffe relative alla TARI per l'anno 2018;

- la delibera di Giunta Municipale n. 37 del 18.04.2017 con cui sono state confermate le tariffe del servizio di mensa scolastica;
- Che alla data odierna non è stato approvato il fabbisogno del personale 2018/2020;
- Che la spesa del personale per l'esercizio 2018 è pari al 34,71% della spesa corrente;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 05.06.2018, che ha approvato il rendiconto relativo all'esercizio 2017;
- l'allegata tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. 18 febbraio 2013;
- la delibera di Giunta Municipale n. 36 del 14.06.2018 con la quale si è provveduto a destinare la parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del Codice della strada ai sensi dell'art. 208 del Codice della strada;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 27 del 04.05.2018 avente ad oggetto: Democrazia partecipata 2018: destinazione 2% somme trasferite al comune ex art. 6, comma 1, l.r. n. 5/2014 per realizzazione di azioni comuni;
- la delibera di Giunta Municipale n. 20 del 13.04.2018 che approva lo schema del piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliari (art. 58, comma 1, D.L. 112/08, convertito in Legge 133/2008);
- la delibera di Giunta Municipale n. 18 del 09.04.2018 con cui è stato approvato lo schema del programma triennale delle opere pubbliche triennio 2018/2020, ed elenco annuale, pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web per 60gg.;
- che il Comune non può adottare la delibera di cui all'art. 14 del D.L. 55/83 convertito nella legge 131/83 essendo sprovvisto dei piani PEEP, di cui alle Leggi 167/62, 865/71 e 457/78 non avendo aree da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie;
- l'allegato prospetto relativo al pareggio di bilancio per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

**Visti gli allegati:**

- prospetto esplicativo del risultato di avanzo di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione, del fondo crediti dubbia esigibilità;
- prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalla Regione per ciascuno degli anni considerati in bilancio;
- il rendiconto di gestione deliberato relativo il penultimo esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, ovvero relativo all'esercizio 2016;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni in materia;
- il prospetto di verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- nota integrativa;

**Visti:**

- Il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Il D. lgs. 118/2011 e smi;
- L'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- Il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- Lo Statuto Comunale,

Sentite le direttive dell'Amministrazione Comunale;

**PROPONE**

**Di approvare**, in conformità a quanto disposto dall'art. 174 e ss. del sopra citato Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali ( D. Lgs. 18.08.2000, n. 267):

Il bilancio relativo agli anni 2018-2020, per la competenza, e al 2018 per la cassa, redatto secondo gli schemi dell'allegato 7 al DPCM 28.12.2011 20111 e relativi allegati previsti dall'art. 9 dello stesso DPCM, e dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, come da documenti allegati alla presente proposta, nelle seguenti risultanze finali, relativi alla competenza 2018/2020 e cassa 2018:

<b>ENTRATE 2018</b>			
	€	COMPETENZA	CASSA
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	€	88.972,26	
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	€	///	
Utilizzo avanzo di amministrazione	€	148.000,00	
Fondo di cassa all'1.01.2017	€	///	///
Entrate correnti di natura tributaria contribu. e perequativa	€	2.091.932,00	3.233.732,46
Trasferimenti correnti	€	1.028.098,00	1.309.805,71
Entrate extra tributarie	€	748.138,00	1.113.190,16
Entrate in conto capitale	€	1.300.311,00	2.040.565,38
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€	///	////
Accensione di prestiti	€	////	////
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€	3.500.000,00	3.500.000,00
Entrate per partite di giro	€	1.670.000,00	2.004.331,85
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>10.575.451,26</b>	<b>13.201.625,56</b>

<b>SPESE 2018</b>			
	€	COMPETENZA	CASSA
Spese correnti	€	3.955.968,26	4.601.515,50
Spese in conto capitale	€	1.360.311,00	2.274.662,95
Spese per incremento di attività finanziarie	€	////	////
Rimborso di prestiti	€	89.172,00	89.172,00
Chiusura di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€	3.500.000,00	3.529.280,68
Spese per conto di terzi e partite di giro	€	1.670.000,00	2.029.576,33
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>10.575.451,26</b>	<b>12.524.207,46</b>

<b>ENTRATE 2019</b>			
	€	COMPETENZA	CASSA
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	€	///	
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	€	////	
Utilizzo avanzo di amministrazione	€	////	
Fondo di cassa all'1.01.2017	€	///	///
Entrate correnti di natura tributaria contribu. e perequativa	€	2.091.932,00	////
Trasferimenti correnti	€	1.029.151,00	////
Entrate extra tributarie	€	670.150,00	////
Entrate in conto capitale	€	934.000,00	////
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€	///	////
Accensione di prestiti	€	////	////
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€	3.500.000,00	////

Entrate per partite di giro	€	1.670.000,00	////
<b>TOTALE</b>	€	<b>9.895.233,00</b>	////

<b>SPESE 2019</b>			
	€	COMPETENZA	CASSA
Spese correnti	€	3.698.027,00	////
Spese in conto capitale	€	934.000,00	////
Spese per incremento di attività finanziarie	€	////	////
Rimborso di prestiti	€	93.206,00	////
Chiusura di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€	3.500.000,00	////
Spese per conto di terzi e partite di giro	€	1.670.000,00	////
<b>TOTALE</b>	€	<b>9.895.233,00</b>	////

<b>ENTRATE 2020</b>			
	€	COMPETENZA	CASSA
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	€	///	////
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	€	////	////
Utilizzo avanzo di amministrazione	€	////	////
Fondo di cassa all'1.01.2017	€	///	////
Entrate correnti di natura tributaria contribu. e perequativa	€	2.091.932,00	////
Trasferimenti correnti	€	1.029.151,00	////
Entrate extra tributarie	€	670.150,00	////
Entrate in conto capitale	€	934.000,00	////
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€	///	////
Accensione di prestiti	€	////	////
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€	3.500.000,00	////
Entrate per partite di giro	€	1.670.000,00	////
<b>TOTALE</b>	€	<b>9.895.233,00</b>	////

<b>SPESE 2020</b>			
	€	COMPETENZA	CASSA
Spese correnti	€	3.693.811,00	////
Spese in conto capitale	€	934.000,00	////
Spese per incremento di attività finanziarie	€	////	////
Rimborso di prestiti	€	97.422,00	////
Chiusura di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€	3.500.000,00	////
Spese per conto di terzi e partite di giro	€	1.670.000,00	////
<b>TOTALE</b>	€	<b>9.895.233,00</b>	////

Con i relativi riepiloghi, prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri di bilancio e i seguenti allegati:

- 1) prospetto esplicativo del risultato di avanzo di amministrazione;
- 2) prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- 3) prospetto concernente la composizione, del fondo crediti dubbia esigibilità;
- 4) prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- 5) prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalla Regione per ciascuno degli anni considerati in bilancio;

- 6) il rendiconto di gestione deliberato relativo il penultimo esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, ovvero relativo all'esercizio 2016;
- 7) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni in materia;
- 8) il prospetto di verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica;;
- 9) nota integrativa;

**Di dare atto che** gli allegati dal n. 1 al n. 8 sono materialmente allegati alla presente proposta. L'allegato del n. 9 si considera integralmente richiamato anche se non materialmente allegato;

**Di dare atto** che il Documento Unico di Programmazione 2018-2020, viene approvato separatamente dal Consiglio comunale in data odierna con propria deliberazione precedente alla presente;

**Di dare atto che** le previsioni di entrata e di spesa contenute nel bilancio di previsione 2018/2020 e di cassa per l'esercizio 2018, assicurano il permanere degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

**Di dare atto che** il Bilancio di Previsione 2018-2020 è rispettoso dei vincoli imposti dall'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella legge 122/2010;

**Atteso** che sul presente atto va acquisito il parere del revisore;

Di disporre la pubblicazione dei documenti approvati all'albo e sul sito internet dell'Ente;

Di dichiarare, con separata votazione, la deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/1991.

Castellana Sicula, li 29.06/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO  
f.to Dott.ssa Di Girgenti Vincenzina

**Il Presidente** introduce l'argomento e cede la parola alla **Dott.ssa Vincenzina Di Girgenti** – Funzionario Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune, la quale relazione su quanto posto all'o.d.g. Inoltre, la stessa tiene a precisare: “ Quest’anno si è potuta attuare l’attività di programmazione, permessa dal fatto che una proficua attività di recupero delle somme ha permesso di svincolato l’avanzo di amministrazione con la conseguente riduzione del fondo di riserva. Per la prima volta si è avuto un avanzo di 148 mila euro, di cui sessanta mila euro per investimenti. Sono state effettuate così delle scelte politiche su come destinare le somme, come per esempio in merito alla mitigazione ambientale, alla valorizzazione e manutenzione degli immobili. L’ente non può incrementare le entrate con l’aumento delle aliquote tributarie, ma comunque il bilancio è in equilibrio anche in seguito alla copertura delle spese previste per i servizi sociali. Quest’anno è stato possibile sia programmare che finanziare i servizi nel rispetto delle scelte dell’amministrazione che ha deciso come allocare le risorse”.

**L’Assessore Bellomo** interviene a nome dell’Amministrazione facendo presente quanto già detto nell’ordine del giorno precedente inerente l’approvazione al DUP , precisando ulteriormente che le scelte politiche di programmazione hanno riguardato l’acquisto del mezzo spargisale, l’acquisto di attrezzature per la mensa scolastica, il miglioramento degli spazi della scuola elementare al fine di recuperare un campetto per i ragazzi, il completamento della palestra.

**Il Consigliere Migliore** interviene specificando che in questo bilancio si può vedere la programmazione di questa amministrazione anche per gli anni futuri e sottolinea alcuni passaggi: “ Si sono utilizzate le plusvalenze della cessione del ramo d’azienda dell’AMA per ripianare i debiti fuori bilancio in particolare con Sicilia Acque che grazie al lavoro svolto da questa Amministrazione è stato diluito in più rate. E’ stato attivato il Sistema Integrato Terroriale, si procederà ad omologare lo scuolabus fermo da parecchi anni, si è attivato il servizio di bike sharing. Un ringraziamento per la collaborazione va al Responsabile con i dipendenti degli uffici competenti in materia e al Revisore dei Conti”.

Chiede di intervenire **il Sindaco**: “ Chiedo scusa a nome dell’opposizione, ma rimarco che gli interventi dei consiglieri in merito all’assenza della minoranza sono stati molto blandi. Da ex consigliere di opposizione posso dire che se un consigliere di minoranza non incide sui punti oggi trattati in seduta che sono di specifica competenza del Consiglio è meglio che si dimetta. Non hanno neanche partecipato ai lavori della Commissione. Non è questa la politica e questa riflessione la lascio ai giovani, affinché riflettano che fare opposizione comporta studio e capacità di dialogo. L’opposizione si è ridotta a infangare solo l’immagine dell’Amministrazione e la sua attività, spendendo soldi, poiché nessuno li segue, per divulgare falsità. C’è un sistematico attacco al lavoro dei capi area e degli uffici, che è maggiormente indecente e intollerabile perché perpetrato da ex amministratori che hanno avuto la fortuna di lavorare con le stesse persone che ora attaccano. Approvo e faccio proprio l’invito del Consigliere Migliore di procedere per le vie legali per tutelare l’amministrazione. Il bilancio ha una programmazione soprattutto grazie al lavoro svolto da parte dell’Ufficio tecnico con le progettazioni, coadiuvato con un’attività di vero e proprio volontariato da parte della maggior parte dei tecnici del Comune di Castellana che ha prestato la propria collaborazione. Questa Amministrazione sa ascoltare le necessità dei cittadini, al contrario della minoranza che si reca presso gli assessorati al solo fine di denigrare l’operato degli uffici e di interrompere l’attività dell’ente. Rinvio ad altra sede per parlare con i cittadini dell’attività svolta in questo anno di Amministrazione. Voglio dare un’ultima notizia che è epocale in quanto rivolta a chiudere una situazione di ingiustizia durata per trenta anni, cioè la stabilizzazione di tutti i dipendenti a tempo determinato dell’ente. Questa operazione sarà possibile grazie al controllo che il Responsabile finanziario ha effettuato in questi anni sulla spesa in bilancio. I dipendenti da stabilizzare con i contratti a tempo indeterminato sono figure essenziali per i fabbisogni dell’Ente, che nel corso degli anni ha visto diminuire il personale con i pensionamenti ed auspico che gli stessi comprendano il valore di fare parte a tutti gli effetti di una pubblica amministrazione. Un ringraziamento va al Vice Segretario e al Segretario comunale per avere portato avanti un iter

alquanto complesso per la mole di normativa intervenuta in questi ultimi anni e al Responsabile finanziario per il monitoraggio attuato sul bilancio che ha permesso l'attuarsi delle condizioni normative previste dalla spendig rewiev “.

**Il Presidente:** “ Preferirei non fare l'intervento per la mancanza degli interlocutori a cui è rivolto, ma devo dire che mai nella storia politica di Castellana, per di più in una seduta di bilancio, è successo che l'intera opposizione non si presentasse. Da questa assenza si certifica la fine di una certa politica, che è di basso livello in quanto non si presenta a dialogare in un pubblico consenso, ma lo fa attraverso i social con il solo scopo di mettere in cattiva luce l'operato dell'Amministrazione. Il Consigliere Ventimiglia trasmette una nota in cui contesta che la commissione è stata convocata dopo l'invio dell'avviso di convocazione per il Consiglio comunale, dimenticando che già una prima riunione della Commissione era stata fatta e in cui lo stesso consigliere era presente; purtroppo quella stessa riunione fu rinviata per un malore del Responsabile del servizio finanziario. La minoranza ha mancato l'occasione di confrontarsi proprio sull'attività di programmazione che ha fatto l'Amministrazione in questo anno, ma ancora di più si è assistito ad una mancanza di rispetto nei confronti di quella parte dei cittadini che li ha votati. Ci sarà occasione di rivederci con la relazione annuale dell'attività dell'Ente in altra sede. Finisco l'intervento con la richiesta all'Amministrazione di mettere in programmazione la creazione di un punto di accesso per i disabili al fine di agevolare l'accesso al paino terra del municipio “.

Alle 18,35 entrano i Consiglieri Pizzuto e Ventimiglia. Presenti 10.

Chiede di intervenire il **Consigliere Pizzuto**: “ Mi scuso con i presenti e con i concittadini per il ritardo dovuto al fatto di avere pensato che la seduta consiliare si sarebbe svolta in un diverso orario. Faccio soltanto un'annotazione politica nei confronti di questa proposta perché non ci si può esprimere nei confronti di un bilancio che è solo tecnico e non c'è alcuna previsione di attività di programmazione. Quest'anno non c'è più l'alibi che siamo di fronte al primo bilancio. E' passato un anno dall'insediamento e traspare l'assoluta incapacità di riscuotere le entrate tributarie. Non c'è programmazione, non c'è strategia. La nostra presenza oggi qui è solo per il rispetto nei confronti dell'elettorato che rappresentiamo. Non ho bisogno di chiedere chiarimenti dal punto di vista tecnico, in quanto il Responsabile del servizio finanziario ha già chiarito tutti i quesiti che le sono stati posti a suo tempo. Per le motivazioni esposte facciamo presente il nostro voto contrario”.

**Il Consigliere Migliore** in qualità di capigruppo annuncia il voto favorevole e invita tutti i consiglieri comunali a rivedere il regolamento nel punto che tratta il ruolo ed i compiti del consigliere, al fine di comprendere che non si può partecipare ai lavori del consiglio solo per rispetto della cittadinanza che si rappresenta.

Non avendo altri consiglieri chiesto di intervenire **il Presidente** pone a votazione l'argomento posto all'o.d.g.

Consiglieri presenti e votanti: 10

Favorevoli: 8

Contrari: 2 ( Pizzuto Angelo e Ventimiglia Calogero)

Con voti favorevoli otto (8) e contrari due (2), espressi in forma palese, per alzata e seduta;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione ad oggetto : “Approvazione bilancio di previsione 2018-2020 e nota integrativa”

Visti i pareri favorevoli espressi dal competente funzionario responsabile;

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti prot. n. 8001 del 29.06.2018,

Il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;  
Il D. lgs. 118/2011 e smi;  
L'O.R.E.E.LL. vigente nella Regione Siciliana;  
Il vigente Regolamento Comunale di contabilità;  
Lo Statuto Comunale,  
L'esito della votazione, espresso nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. **Di approvare** nel testo allegato alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale la proposta avente quale oggetto **“Approvazione Bilancio previsionale 2018-2020 e nota integrativa”**;
2. **Di prendere atto** che con la stessa proposta permangono gli equilibri di bilancio.

### **Il Presidente**

Propone di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con n. 8 voti favorevoli, e n. 2 contrari (Pizzuto, Ventimiglia) espressi in forma palese, per alzata e seduta;

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Il Presidente scioglie la seduta alle ore 18.45.

# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

PROVINCIA DI PALERMO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL CONSIGLIO COMUNALE

PROPONENTE:

**Oggetto:** Approvazione Bilancio previsionale 2018-2020 e nota integrativa

### PARERI

Ai sensi dell'art.53 della legge 8.6.1990, recepito dall'art.1, comma 1, lettera "i", della L.R. 11 dicembre 1991, n.48, i sottoscritti esprimono i seguenti pareri sulla presente proposta di deliberazione:

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica:

Lì, 29/06/2018	Il Responsabile del Servizio f.to Dott.ssa Vincenzina Di girgenti
----------------	--

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile:

Lì, 29/06/2018	Il Ragioniere f.to Dott.ssa Vincenzina Di Girgenti
----------------	---

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to: Tommaso Di Prima

IL CONSIGLIERE ANZIANO

F.to: Daniela Fiandaca

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Piera Mistretta

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICITA' LEGALE**  
(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009)

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del dipendente incaricato alla pubblicazione ON-LINE sul sito informatico istituzionale di questo Comune ,

A T T E S T A ;

che la presente deliberazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ONLINE del sito WEB all'indirizzo://[www.comune.castellanasicula.pa.it](http://www.comune.castellanasicula.pa.it) per la durata di quindici giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_ e che entro il suddetto non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Castellana Sicula , lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Comunale

---

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**C E R T I F I C A**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in Data : 16 luglio 2018

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, a norma dell'art. 12, comma 1, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni ;

[ X ] perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni .

Castellana Sicula, li 16 luglio 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Piera Mistretta

---

---

E' copia conforme all'originale

Castellana Sicula, li 18 luglio 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Piera Mistretta

---